

DEMANDE DE CONGÉ ET AUTORISATION D'ABSENCE

(hors congé maladie et maternité et garde d'enfant de – 16 ans)

Nom - Prénom :		Date de naissance :
<input type="checkbox"/> Professeur des écoles <input type="checkbox"/> Instituteur(trice) <input type="checkbox"/> PE stagiaire <input type="checkbox"/> Stage de formation continue	<input type="checkbox"/> Directeur(trice) <input type="checkbox"/> Adjoint(e) <input type="checkbox"/> Adjoint(e) spécialisé(e) <input type="checkbox"/> Remplaçant(e) brigade <input type="checkbox"/> Remplaçant(e) ZIL <input type="checkbox"/> Psychologue scolaire	Ecole : Commune : Circonscription :

Motif détaillé de la demande :

Date de l'absence :
 (Joindre obligatoirement un justificatif)

A LE
 Signature du demandeur :

STAGE DE FORMATION CONTINUE :

INTITULE :

IDENTIFIANT GAIA : 11D07600.....

CADRE RESERVÉ AU DIRECTEUR OU A LA DIRECTRICE D'ECOLE

Organisation prévue pour le remplacement :

Remplacement
 Répartition
 Autre (à préciser) :

Vu et Transmis le : Signature :

CADRE RESERVE A LA DECISION DE L'INSPECTEUR OU L'INSPECTRICE DE L'EDUCATION NATIONALE

Autorisation accordée Avec Traitement
 Fournir obligatoirement justificatif Sans Traitement
 Autorisation refusée Motif :

L'inspecteur de la circonscription
de l'éducation nationale

Date :

CADRE RESERVÉ A LA DECISION DE LA DIRECTRICE ACADÉMIQUE SI HORS DEPARTEMENT

Autorisation accordée Avec traitement
 Autorisation refusée Sans traitement
 date :

L'inspectrice d'académie,
Directrice académique des services de
l'éducation nationale de la Seine Maritime.
Catherine BENOIT-MERVANT

Motif :